MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y OPERACIONES

"Etzatlán Tierra de Cultura y Tradición"

Visión.

Ser un centro con influencia cultural regional promoviendo el intercambio de las artes en todas sus manifestaciones

Misión.

Promover actividades artísticas y culturales que contribuyan a la formación integral del individuo con la libertad de expresión y en una ambiente de respecto.

Valores.

Responsabilidad, solidaridad, humildad y respeto.

Por medio del presente doy a conocer cada una de las actividades que realiza el personal que labora en La Casa de la Cultura.

Uno de los objetivos primordiales cuando tomé la Dirección de Cultura y Turismo es darle seguimiento a los Talleres ya establecidos en la pasada administración, como son los Talleres de Folclor, Guitarra, Tallado de Cantera, Plastilina, Dibujo, Pintura y Teatro. De la misma manera ver el incremento de alumnos en los grupos, motivándolos a participar en los eventos que se vayan presentando.

Cuidar de las instalaciones, dándole el uso adecuado a cada área.

Realizar Eventos donde participe la comunidad etzatlence. Especialmente los planteles educativos.

Participación con otros municipios en el intercambio cultural.

Poner a disposición las instalaciones para exposiciones, conferencias, obras teatrales y actividades referentes a las Artes.

Acudir a Seminarios o Cursos de Capacitación cuando lo programe la Secretaria de Cultura.

DIEGO GALLEGOS PÉREZ

Nombramiento: **ESPACIO CULTURAL DEL AGUA**
Asistió del 28 al 30 de Octubre al Seminario del ECA en Puerto Vallarta durante 3 días Con el Tema Estrategias de Comunicación Social, Proyectos Sustentables, Isla Urbana y Recolección de Agua Fluvial.
Redes sociales
Participación activa en eventos fuera de la C asa de la Cultura
Auxiliar administrativo.
Logística de Eventos

JAIRO ESAÚ GARCÍA

Nombramiento: **SECRETARIO**
Participación activa en eventos fuera de la Casa de la Cultura
Logística de Eventos.
Visitas guiadas: Guía Turística

- Recorridos del Centro Histórico de Etzatlán.
- Museo Oaxicar de Casa Cultura.
- Museo de la Muerte.
- Palacio de Ocomo.

Auxiliar Administrativo.

AMANDA ALEJANDRA GONZÁLEZ J.

Nombramiento: **SECRETARIA**
Encargada de Talleres

- Asistencia de alumnos y maestros.
- Recuperación de Cuotas.
- Inscripciones y seguimiento.
- Información.

Apoyo en actividades fuera de la Casa de la Cultura.

JOAQUÍN JIMÉNEZ VELASCO

Nombramiento: **GUÍA MUSEO OAXICAR.**

SALVADOR CARRILLO

Nombramiento: **INTENDENTE.**
Limpieza general de todas las instalaciones reportando los desperfectos de alguna área. Además apoyo incondicional de los eventos realizados fuera de la Casa de las Cultura.

RUBEN HERNÁNDEZ

Nombramiento: **VIGILANTE.**
Generalmente él está destinado en las instalaciones de la Estación de Ferrocarril, como auxiliar de intendente apoyando en actividades múltiples y de aquí de las casa de la cultura.

RAQUEL RUBI ESQUIVEL

Nombramiento: **ENCARGADA DEL MUSEO DEL MAIZ**
En el museo del maíz hace todo lo referente a limpieza, mantenimiento y promueve en las escuelas visitas guiadas