



PROGRAMA DE ATENCION DE ADULTOS MAYORES

OBJETIVOS:

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN ETZATLENSE ADULTA MAYOR DE 65 AÑOS O MÁS, QUE NO RECIBEN INGRESOS A TRAVÉS DEL PAGO DE JUBILACIÓN O PENSIÓN DE TIPO CONTRIBUTIVO, MEDIANTE ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS.

METAS

REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LOS ADULTOS MAYORES.

PRESUPUESTOS:

1'816,128.00 100 % DEL GOBIERNO ESTATAL (SEDIS)

REGLAS DE OPERACIÓN:

LINK: https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/panel/descargables?dependencia_id=104

NOMBRE DE LA DIRECCION RESPONSIBLE DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA

- EN LA OFICINA ASIGNADA DEL H AYUNTAMIENTO COMO DESARROLLO SOCIAL CON HORARIO DE 8:00AM A 4:00PM
- FACEBOOK: Gobierno Etzatlán
- CORREO ELECTRONICO: desarrollosocial@etzatlan.gob.mx
- TELEFONOS; 01386 75 3 00 26 – 3 07 85 EXT. 115

NOMBRE DEL RESPONSABLE DIRECTO DEL PROGRAMA:

PROFR. FAUSTO RAFAEL RODRIGUEZ ARQUIETA

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

- TENER 65 AÑOS O MÁS
-



DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION 2015-2018

- NO RECIBIR INGRESOS DE IGUAL O SUPERIOR MONTO POR CONCEPTO DE PENSIÓN FEDERAL, ESTATAL O MUNICIPAL
- PERIODOS DE SUPERVIVENCIA APROXIMADAMENTE CADA 6 MESES CON EL ENLACE ESTATAL DEL PROGRAMA ESTAR AL PENDIENTE CON EL ENLACE MUNICIPAL DE LA FECHA “ES IMPORTANTE QUE SE HAGA PARA QUE SIGA RECIBIENDO SUS APOYOS.”

REQUISITOS:

- ACTA DE NACIMIENTO
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL EXPEDIDA POR EL IFE, INSEN, INAPAM O DIF
- CURP
- COMPROBANTE DE DOMICILIO (NO MAYOR A 3 MESES)

NO SE CUENTA CON FORMATOS YA QUE SE CAPTURA DIRECTAMENTE EN PRESENCIA DEL ADULTO MAYOR

NUMERO DE PERSONAL QUE LO APLICA

- UN DIRECTOR, DOS AUXILIARES Y UNA SECRETARIA

A QUIEN SE LE OTORGA EL BENEFICIO?

DIRECTO AL BENEFICIADO, EN UNA CUENTA BANCARIA PERSONALIZADA

CONCEPTO O MONTO DEL BENEFICIO

EL CUAL CONSISTE EN UN APOYO MONETARIO QUE SE LES DEPOSITA CADA BIMESTRE. **DE 2,060.00.** LA AYUDA ES DE MANERA BIMESTRAL Y LO RETIRAN A TRAVÉS DE UNA TARJETA EN UNA CAJERO BANCARIO CABE MENCIONAR QUE EL DEPOSITO DEL APOYO NO ES PUNTUAL DEPENDE DE LA SUPERVIVENCIA PARA QUE SE LES SIGA DEPOSITANDO.



LA FECHA DE ENTREGA DEL BENEFICIO

AÑO 2016						
BENEFICIARIOS QUE COBRAN EN EFECTIVO						
FECHA DE PAGO	15/03/2016	15/05/2016	JULIO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
BIMESTRE DE PAGO	ENERO-FEBRERO	MARZO-ABRIL	MAYO-JUNIO	JULIO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-OCTUBRE	NOVIEMBRE-DICIEMBRE

AVANCES DE LA EJECUCION DEL GASTO

EJECUCION DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2016						
1'816,128.00 100 % DEL GOBIERNO ESTATAL (SEDIS)						
BIMESTRE PAGADO	ENERO-FEBRERO	MARZO-ABRIL	MAYO-JUNIO	JULIO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-OCTUBRE	NOVIEMBRE-DICIEMBRE
MONTO PAGADO	286,340.00	286,340.00				

AVANCES DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA

OBJETIVO	META	ACCIONES	AVANCES HASTA EL 31 DE MAYO DE 2016.
CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN ETZATLENSE ADULTA	REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LOS ADULTOS MAYORES.	GESTION DE INSCRIPCIONES NUEVAS PARA INCREMENTAR EL PADRON	✓ SE GESTIONO SE TOMARA ENCUESTA AL MUNICIPIO PARA



DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION 2015-2018

<p>MAYOR DE 65 AÑOS O MÁS, QUE NO RECIBEN INGRESOS A TRAVÉS DEL PAGO DE JUBILACIÓN O PENSIÓN DE TIPO CONTRIBUTIVO, MEDIANTE ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS</p>		<p>ENTREGA DE APOYO EN TIEMPO Y FORMA</p> <p>CONVOCATORIAS Y LOGISTICAS DE LAS REUNIONES DE SUPERIVIVENCIA</p> <p>FORMAR UN COMITÉ DE CONSTRALORIA SOCIAL DENTRO DE LOS MISMOS BENEFICIARIOS</p>	<p>INCREMENTAR EL PADRON DE BENEFICIARIOS</p> <p>✓ SE HA DEPOSITADO EL PAGO HASTA EL MES DE ABRIL DEL 2016</p> <p>✓ SE LLEVO A CABO LA SUPERIVIVENCIA DE LOS BENEFICIARIOS EN ESTE AÑO 2016 EN EL MES DE MARZO</p> <p>✓ SE FORMO LA CONTRALORIA SOCIAL POR EL PROGRAMA PARA EL MEJOR MANEJO Y TRANSPARENCIA DE LA OPERATIVIDAD DEL MISMO PROGRAMA</p>
--	--	---	--



METODOLOGIA DE EVALUACION

1. INFORMACIÓN SOBRE EL STATUS DEL PROGRAMA Y/O PERIODO DE INSCRIPCIONES.
2. GESTIÓN DEL PROGRAMA.
3. VIABILIDAD, COBERTURA E IMPACTO DE LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA EN EL MUNICIPIO.
4. ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS DE LA CONVOCATORIA REFERIDOS A LO ESTABLECIDO POR LA SECRETARIA O DEPENDENCIA.
5. DIFUSIÓN DEL PROGRAMA.
6. RECOLECCIÓN DE DATOS Y LLENADO DE SOLICITUD.
7. CAPTURA Y VACIADO DE DATOS DE LOS SOLICITANTES.
8. OBTENCIÓN DE RESULTADOS DE LOS SOLICITANTES.
9. ENTREGA CORRESPONDIENTE DE APOYO A LOS BENEFICIADOS DEL PROGRAMA.
10. STATUS DE PERMANENCIA Y ENTREGA DE APOYO EN TIEMPO Y FORMA.
11. IMPACTO DEL PROGRAMA A BENEFICIARIOS CADA DOS MESES.

COSTO DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA

EL COSTO DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA, SE APLICA DIRECTO DEL GASTO CORRIENTE DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA ADMINSTRACION.