



Con fundamento en lo previsto por los artículos 1, 2, 5, 6, fracción I, 9, 16, 20, 21, 22 y 25, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, 61, fracción XXII, de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, en relación con los numerales 5, fracción II, inciso b) y 22, fracción III, de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás disposiciones legales y reglamentarias relativas, se levanta la presente: -----

----- **ACTA DE ENTREGA- RECEPCIÓN** -----

- En la ciudad de Etzatlán Jalisco, siendo las **10:00 horas con 30 minutos, del día 01 de Octubre del año 2024** dos mil veinticuatro estando debidamente constituidos en las instalaciones de la Presidencia Municipal en la calle Escobedo número 310 colonia Centro C.P. 46500 de Etzatlán, Jalisco, específicamente en el área que ocupa la **Dirección de Desarrollo Económico** a efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y/o demás documentación e información a cargo del servidor público y la que a juicio de él deba ser incluida, así como del cargo **Diana Roció Montes Colima** acude a hacer **entrega** formal de dicha (Coordinación/Dirección) a **Norma Isabel Rubio Blanco Directora de Desarrollo Económico** ; para tal efecto, el servidor público que entrega se identifica con Datos de identificación oficial vigente INE con **clave de elector** **N1-ELIMINADO 13** la cual cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portador; mientras que el servidor público que recibe, lo hace con datos identificación vigente INE con **clave de elector** **N2-ELIMINADO 13** misma que cuenta con una fotografía cuyos rasgos fisonómicos concuerdan fielmente con los de su portador, documentos que se glosan en copia a la presente acta a efecto de que formen parte integral de la misma. Para los efectos de la presente acta, se entenderá que la persona que entrega es **Diana Roció Montes Colima** , **Directora de Desarrollo Económico** y **Norma Isabel Rubio Blanco** es la persona que recibe.-----

----- Acto seguido, se hace constar la presencia de **Everardo Medina Flores**

Diana Rocio Montes C.

A. Alejandra Madrid I

como representante del **Órgano de Control Interno** quien se identifica con credencial para votar, con **clave de elector** N3-ELIMINADO 13 expedida por el Instituto Nacional Electoral; comisionado para intervenir en el presente acto de conformidad con el artículo 16, fracción III de la Ley de Entrega- Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios.-

Enviados recibidos

- - - Acto seguido y conforme a lo señalado en el artículo 16, fracción IV, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, el servidor público **Diana Roció Montes Colima** designa como **testigo** de asistencia a **Aurora Alejandra Madrid Jaramillo** quien se identifica con Datos de identificación oficial vigente, con **clave de electo** N4-ELIMINADO 13 misma que cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portadora y que se ordena glosar en copia a la presente acta como parte integral, asimismo, **Norma Isabel Rubio Blanco** persona que recibe, designa como **testigo** de asistencia a **J. Jesús Rubio Figueroa** quien se identifica con **clave de elector** N5-ELIMINADO 13 identificación que cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portador, misma que se glosa en copia como parte integral de la presente acta.-

- - - Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta entrega-recepción, se procede a entregar el despacho a cargo, lo que incluye los recursos humanos, bienes y recursos materiales bajo su resguardo, total de asuntos pendientes y demás documentación e información física y/o digital que generó y/o tuvo a disposición, mismos que se describen en anexos a la presente acta, los cuales conforman un total de 7 fojas y un respaldo electrónico bajo resguardo de la Dirección de Desarrollo Económico. - - -----

Diana Rocio Montes C



A. Alejandra Madrid J


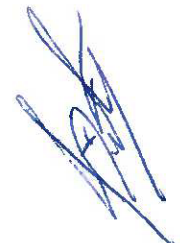


FORMULARIO ARCHIVOS			CONCEPTOS
1	ARCH-1	NO APLICA	Relación de expedientes de información fiscal financiera
2	ARCH -2	SI APLICA	Relación de expedientes y archivos propios.
60	ARCH-3	NO APLICA	Archivo de concentración
<b>ASUNTOS PENDIENTES</b>			
3	PEN 1	NO APLICA	Relación de asuntos pendientes.
4	PEN2	NO APLICA	Relación de bases de datos
<b>INVENTARIOS</b>			
5	INV 9	SI APLICA	Relación de equipo y cómputo.
6	INV 10	SI APLICA	Relación de equipo de oficina.
<b>INFORMACIÓN FINANCIERA</b>			
7	EFIN 1	NO APLICA	Estado de situación financiera mensual.
8	EFIN 1 A	NO APLICA	Balance general anual.
9	EFIN 2	NO APLICA	Estado de actividades.
10	EFIN 3	NO APLICA	Estado de flujos de efectivo.
11	EFIN 3(2)	NO APLICA	Estado de variaciones.
12	EFIN 6	NO APLICA	Estados financieros, información financiera.
13	EFIN 7	NO APLICA	Auxiliar de cuentas.
<b>CUENTAS POR COBRAR</b>			
14	CXC 2	NO APLICA	Relación de deudores diversos.
15	CXC 3	NO APLICA	Relación de gastos por comprobar y adeudos
16	CXC 4	NO APLICA	Relación de fianzas vigentes a favor del ITEI como garantía.
17	CXP 7	NO APLICA	Relación de contratos de arrendamiento.
18	CXC 8	NO APLICA	Relación de seguros vigentes a favor del ITEI.
19	CXC 9	NO APLICA	Relación de contratos de mantenimiento preventivo.
<b>CUENTAS POR PAGAR (Pasivos) Deuda Pública</b>			
20	CXP-3	NO APLICA	Relación de acreedores diversos
21	CXP 4	NO APLICA	Relación de obligaciones fiscales (impuestos por pagar).
22	CXP 5	NO APLICA	Relación de seguros vigentes contratados por el ITEI.
<b>INVENTARIOS DE INFORMÁTICA</b>			
23	INF 1	NO APLICA	Sistemas de información computarizada en desarrollo.
24	INF 2	NO APLICA	Inventario de medios de respaldos de información y de sistemas de cómputo.
25	INF 3	NO APLICA	Soporte legal y respaldos de paquetes comerciales de sistemas de cómputo
26	INF 4	NO APLICA	Inventario de CD, DVD o cintas con información.

Diana Roso Montes C



A. Alejandro Madrid J

27	INF 5	NO APLICA	Informe de la situación que guardan los sistemas de producción, contenido y fechas de actualización.
28	INF 6	NO APLICA	Relación de los manuales de sistemas de cómputo en operación.
<b>INVENTARIOS</b>			
29	INV 2	NO APLICA	Requisiciones en trámite
30	INV 4	NO APLICA	Inventario de bienes de consumo y existencias en el almacén.
31	INV 5	NO APLICA	Relación de equipo en reparación o fuera de uso.
32	INV 7	NO APLICA	Relación de equipo de transporte.
33	INV 11	NO APLICA	Inventario de material bibliográfico e informativo y obras de arte.
34	INV 12	NO APLICA	Relación de equipos en comodato o préstamo.
35	INV 13	SI APLICA	Líneas telefónicas, extensiones y red.
36	INV-18	NO APLICA	Reporte de vales activos de combustible por ente
<b>CONCURSO</b>			
37	OP-2	NO APLICA	Relación de documentos sobre concursos para la adjudicación bienes y servicios
38	OP-3	NO APLICA	Relación de contratos de servicios con obligaciones vigentes
39	OP-4	NO APLICA	Contratos de servicios técnicos y profesionales
40	OP-6	NO APLICA	Catálogo de proveedores
<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>			
<b>Caja</b>			
41	RF 1	NO APLICA	Relación de Fondos Revolventes.
42	RF 5	NO APLICA	Arqueo al Fondo Revolventes.
43	RF-7	NO APLICA	Cuentas de cheques
<b>BANCOS</b>			
44	RF 7 A	NO APLICA	Cuentas de cheques con banca electrónica.
45	RF 8	NO APLICA	Conciliaciones bancarias.
46	RF 9	NO APLICA	Conciliaciones bancarias individuales.
47	RF 10	NO APLICA	Chequeras en uso y/o canceladas.
48	RF 11	NO APLICA	Cheques pendientes por entregar
49	RF 12(A)	NO APLICA	Flujo de efectivo semestral.
<b>RECURSOS HUMANOS</b>			
50	RH 1	NO APLICA	Organigrama de la Dependencia.
51	RH 2	NO APLICA	Relación de la plantilla del personal.
52	RH 4	NO APLICA	Relación del personal comisionado/licencia/incapacidad.
53	RH 5	NO APLICA	Relación de manuales de sistemas y control interno.
54	RH 7	NO APLICA	Relación de expedientes del personal.
55	RH 8	NO APLICA	Movimientos de personal en trámite.
56	RH 11	NO APLICA	Relación de remuneraciones pendiente de pago.
<b>SITUACIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTAL (EXTRA)</b>			

Diana Rosas Montes C  
  
  
  
  
 A. Alejandro Madrid S



57	PYP-1	NO APLICA	Programa de adquisiciones pendientes
58	PYP-2	NO APLICA	Estado del presupuesto de egresos ejercido
59	PYP-7	NO APLICA	Avance de la situación presupuestal por ente, programa y proyecto
60	PYP-11	NO APLICA	Programas que integran el presupuesto del ejercicio 2024

----- Se hace constar que los formatos de los formularios y anexos antes referidos, en que se indica "NO APLICA", no se incorporan a la presente Acta.-----

- - - **Diana Roció Montes Colima** Directora de Desarrollo Economico servidor público que entrega el cargo, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna toda la información y documentación respecto de los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada en el ejercicio de sus funciones, así como haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta entrega-recepción; por lo que, se le hace sabedor, que el presente acto de entrega-recepción no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo.-

----- El C., **Norma Isabel Rubio Blanco** quien recibe el despacho del servidor público que entrega, esto es, los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y/o demás documentación e información a cargo del servidor público saliente y la que a juicio de él deba ser incluida, se hace sabedor de que cuenta con treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega, para la verificación y validación física del contenido del acta de entrega-recepción y sus anexos, para que, en caso de no

Diana Rocio Montes C

A. Alejandra Madrid J



estar conforme con lo entregado, realice las observaciones o aclaraciones que considere pertinentes al servidor público que entrega y haga constar tal circunstancia como Órgano de Control Interno, ello de conformidad con lo dispuesto por los artículos 27 y 28, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, a efecto de que se proceda en términos de la misma legislación.--

- - - - Para constancia de lo anterior se elabora la presente acta, firmada y ratificada, junto con los anexos respectivos, por los que en ella intervinieron, distribuyéndose un ejemplar para cada una de las partes, una más para la Dirección Jurídica que funge como Órgano de Control Interno, y otra para la Dirección de Administración ambas del Ayuntamiento de Etzatlán. -----

**CIERRE DEL ACTA**

Por lo que no habiendo nada más que hacer constar en la presente acta administrativa de entrega-recepción, se da por concluida la misma, previa lectura que se le dio, a las 11:00 horas del día en que se actúa, constancia y de conformidad, en todas sus fojas y anexos, al margen y al calce, los que en ella intervinieron, para los efectos legales a que haya lugar. -----

Diana Rosas Montes C

A. Alejandro Madrid J



ENTREGA

RECIBE



Diana Rocio Montes C  
**Diana Roció Montes Colima**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO**  
**ECONOMICO**

[Signature]  
**Norma Isabel Rubio Blanco**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO**  
**ECONOMICO**

TESTIGO DE ASISTENCIA POR QUIEN  
ENTREGA

TESTIGOS DE ASISTENCIA POR QUIEN  
RECIBE

R. Alejandra Madrid J  
**Aurora Alejandra Madrid**  
**Jaramillo**

[Signature]  
**J. Jesús Rubio Figueroa**

[Signature]  
**LIC. EVERARDO MEDINA FLORES**  
**TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL**  
**Representante del Órgano de Control Interno.**



La presente foja de firmas, forma parte integral del Acta de Entrega-Recepción de fecha 01 de Octubre del 2024, mediante la cual **Diana Roció Montes Colima**, entrega (Cargo), a **Norma Isabel Rubio Blanco**, ambos áreas del Ayuntamiento de Etzatlán, misma que se conforma de 7 fojas y 10 como anexos. -----  
-----

**INV - 10 RELACION DE EQUIPO DE OFICINA**

ENTE: H. AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN JALISCO

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO

AREA: DESARROLLO ECONOMICO

FECHA DE CORTE DE INFORMACION  
30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

No.	DESCRIPCION DEL BIEN MATERIE	NUMERO DE INVENTARIO	ESTADO ACTUAL	UBICACION	RESGUARDO		UBICACION FISICA	RESPONSABLE
					OFICIAL	CONSIGNADO A		
1	SILLAS GRATORIAS FORRADA EN TELA COLOR NEGRO SIN CODERAS	ET22401001	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SILLAS GRATORIAS FORRADA EN TELA COLOR NEGRO SIN CODERAS	ET22401002	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SELO CON LA LEYENDA PROMOCION ECONOMICA ETZATLAN	ET22401003	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	ESCRITORIOS METALICO COLOR GRIS CON 2 CAJONES CON MICA DE VIDRIO	ET22401004	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	ESCRITORIOS DE MADERA COLOR TABACO CON 2 CAJONES	ET22401005	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SILLAS PLEGABLES DE COLOR NEGRO DE TUBULAR CROMADO CON ASIENTO Y RESPALDO DE PIEL SINTETICA	ET22401006	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SILLAS PLEGABLES DE COLOR NEGRO DE TUBULAR CROMADO CON ASIENTO Y RESPALDO DE PIEL SINTETICA	ET22401007	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	ESCRITORIO METALICO EN COLOR ARENA CON 5 CAJONES CON CUBIERTA EN COLOR VERDE	ET22401008	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SILLA DE TUBULAR CROMADO CON RESPALDO Y ASIENTO EN PLASTICO COLOR PERLA	ET22401009	BUENA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	SILLA DE TUBULAR CROMADO CON RESPALDO Y ASIENTO EN PLASTICO COLOR PERLA	ET22401010	BUENA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	TELEFONO INALAMBRICO VTECH MOD 05671916 COLOR AZUL CON NEGRO	ET22402011	BUENA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	ARCHIVERO CHICO METALICO COLOR GRIS CON TRES CAJONES COLOR MADERA	ET22402012	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIANA ROCIO MONTES COLIMA

Propiedad de: H. Ayuntamiento de Etzatlán Jalisco. Carpeta donde se localice los documentos que avisan esta relación



LA DIANA ROCIO MONTES COLIMA  
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

LIC. EVERARDO MEDINA FLORES  
REPRESENTANTE DEL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO



Norma Loreal Rubio Blanco  
NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE

D. Alejandro Madrid J



**INV. 9 RELACION DE EQUIPO Y COMPUTO**

ENTE: AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN JALISCO  
 UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO  
 AREA: DESARROLLO ECONOMICO

FECHA DE CORTE DE INFORMACION  
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

No.	DESCRIPCION DEL BIEN MUEBLE	NUMERO DE INVENTARIO	ESTADO ACTUAL	UBICACION	RESGUARDO		RESPONSABLE
					ACTUAL	CONSIGNADO A	
1	CPU MARCA ACTECK NO. SE SERIE 2350987017755	ETZ2402001	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	TECLADO MARCA ACTECK SERIE 1760053029990	ETZ2402002	BUENA	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	IMPRESORA HP LASER JET P1005 MODELO VND3K29089	ETZ2402003	BAJA DEL INVENTARIO TRASPASO HACIENDA MUNICIPAL	TRASPASO HACIENDA MUNICIPAL			
1	MONITOR AOC COLOR NEGRO	ETZ2402004	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	MAUSE ACTECK COLOR NEGRO	ETZ2402005	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	MONITOR SAMSUNG MODELO B1930N CODE SERIE YC60H9LB701279P	ETZ2402006	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	CPU hp COMPAQ SERIE MX1945198W	ETZ2402007	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	TECLADO GHIA MODELO GAC-004-T ALAMBRICO	ETZ2402008	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	REGULADORES DE VOLTAJE NEGRO DE 8 CONEXIONES SIN CODIGO	ETZ2402009	BUENO	OFICINA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	REGULADORES DE VOLTAJE MARCA COMPLET COLOR NEGRO DE 8 CONEXIONES SIN CODIGO	ETZ2402010	REGULAR	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	OSCARI PLACENCIA GARCIA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA
1	MAUSE GHIA COLOR NEGRO	ETZ2402012	BUENO	OFICINA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	SI	DIANA ROCIO MONTES COLIMA	DIANA ROCIO MONTES COLIMA

*A. Alejandra Madrid J*



Imprimir archivo, carpeta donde se localicen los documentos que avadan esta relación.  
 DIANA ROCIO MONTES COLIMA  
 GOBIERNO AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN  
 FIRMA DE QUIEN ENTREGA

*Rosie Montes C.*  
 LIG- EVERARDO MEDINA FLORES  
 REPRESENTANTE DEL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO  
 DEL AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN



*[Signature]*  
 NORMA ISABEL RUBIO BLANCO  
 NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE

OFICIO NO.DE-021-2024  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. EVERARDO MEDINA FLORES  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL DEL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ETZATLÁN, JALISCO.

P R E S E N T E . -


Reciba usted el más cordial de los saludos, deseando como siempre lo mejor para el desempeño de su gestión y notificando la baja del inventario con el traspaso de la Dirección de Desarrollo Económico a la Dirección de Hacienda Municipal el equipo de impresión que a continuación se describe.

**BAJA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO ( IMPRESORA HP LASER JET P1005 MODELO VND3K29089 ) con Numero de Código de Inventario ETZ2402003**

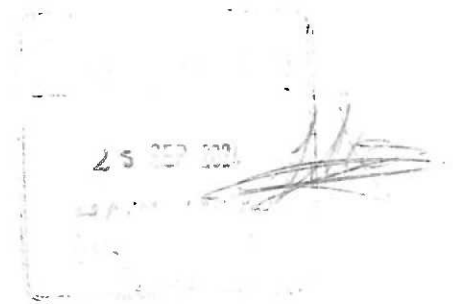
Se anexa el Documento que se describe a continuación:

Sin más el momento me despido de usted y agradezco de antemano su atención, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE  
ETZATLÁN, JALISCO A 24 SEPTIEMBRE DE 2024

  
*Diana Rocio Montes Colima*  
DIA NA ROCIO MONTES COLIMA  
DIRECTORA DE PROMOCION ECONOMICA

*Everardo Medina Flores*



**ARCH - 2 RELACION DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS PROPIOS**

MUNICIPIO: ETZATLÁN  
 DEPENDENCIA: DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO  
 SUB-AREA: DESARROLLO ECONOMICO

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN  
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	UBICACIÓN		CANTIDAD	CONTENIDO
		No. DE ARCHIVERO	LUGAR		
21	21.1 CARPETA DISPOSICIONES EN LA MATERIA DE PROMOCION ECONOMICA ( DIGITAL )		CPU SAMSUNG		
21	21.2 OFICIOS GENERADOS (FISICO Y DIGITAL)		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 2 EN COLOR MADERA		
	21.2.1 OFICIOS GENERADOS		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 2 EN COLOR MADERA		
	21.2.1.1 OFICIOS GENERADOS			1 CARPETA 1-51 OFICIOS	OFICIOS GENERADOS A VARIAS DIRECCIONES DE H AYUNTAMIENTO Y SECRETARIAS DE GOBIERNO 2021-2022-2023-2024
21	21.3 OFICIOS RECIBIDOS (FISICO Y DIGITAL)		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 2 EN COLOR MADERA		
	21.3.1 OFICIOS RECIBIDOS		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 2 EN COLOR MADERA		

A. Alejandra Madrid J  


Diana Rosal Montes C.  


	21.3.1.1 OFICIOS RECIBIDOS			1 CARPETA 1-46 OFICIOS	OFICIOS RECIBIDOS A VARIAS DIRECCIONES DE H AYUNTAMIENTO Y SECRETARIAS DE GOBIERNO 2021-2022-2023-2024
21	21.4 CONTRALORIA (DIGITAL)		CPU SAMSUNG		
21	21.5 REUNIONES INFORMATIVAS, REGLAS DE OPERACION Y CONVOCATORIAS PROGRAMAS DE APOYO ESTATALES 2021-2024 (FISICO Y DIGITAL)		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA		
	21.5.1 REUNIONES INFORMATIVAS PARA DAR A CONOCER CONVOCATORIAS 2022		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA		
	21.5.1.1 REUNION INFORMATIVA PARA PRESIDENTES MPALES CONVOCATORIAS DIFERENTES PROGRAMAS SEDECO 2022			1 CARPETA PAG. 01-03	LISTA DE REGISTRO
	21.5.1.2 REUNION INFORMATIVA PROGRAMA DESARROLLO EMPRESARIAL FOMENTO ARTESANAL 2022			1 CARPETA PAG. 04-09	LISTA DE REGISTRO
	21.5.2 REUNIONES INFORMATIVAS PARA DAR A CONOCER CONVOCATORIAS 2023		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA		

A. Alejandro Madrid J




Diana Roxo Morales C

	21.5.2.1 REUNION INFORMATIVA DESARROLLO EMPRESARIAL ARTESANAL, INDUSTRIA, COMERCIO INTERNO 2023			1 CARPETA PAG. 01-06	LISTA DE REGISTRO
	21.5.2.2 REUNION INFORMATIVA PARA AFILIACION A LA CAMARA DE COMERCIO AMECA JAL.			1 CARPETA PAG. 07-11	HOJAS CON DATOS DE LA EMPRESA Y FORMATO CON NUEVOS AFILIADOS A LA CAMARA DE COMERCIO
21	21.6 PROGRAMAS DE APOYOS EN ESPECIE, ECONOMICO Y FINANCIERO 2021 (FISICO Y DIGITAL)	CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON # EN COLOR MADERA			
	21.6.1 EXPEDIENTES APOYOS ECONOMICOS APROVADOS AÑO 2021	ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.6.1.1 PROGRAMA GRUPOS VULNERABLES EN EL SECTOR RURAL 2021			1 CARPETA CON 3 EXPEDIENTES PAG. 1-21	CONTIENE: NOTIFICACIONES CON DICTAMEN POSITIVO, CONVENIO DE CONCERTACION
21	21.7 PROGRAMAS DE APOYOS EN ESPECIE, ECONOMICO Y FINANCIERO 2022 (FISICO Y DIGITAL)	CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.7.1 EXPEDIENTES CON APOYOS EN ESPECIE APROVADOS AÑO 2022	ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.7.1.2 EXPO GANADERA ETZATLAN 2022			1 CARPETA PAG. 1-3	LISTA DE PARTICIPANTES Y PLANO DE DISTRIBUCION EN LA EXPO
	21.7.1.5 EXPO FIESTAS DE OCTUBRE ETZATLAN 2022			1 CARPETA PAG. 4-9	LISTAS DE ASISTENCIA A LA REUNION, PLANO DE DISTRIBUCION EN LA EXPO Y LISTA DE PARTICIPANTES QUE APOYARON CON CARPETAS

A. Alejandro Madrid J

Diana Rocío Montes C

	21.7.2. EXPEDIENTES APOYOS ECONOMICOS APROVADOS, CRECE COMERCIO INTERNO 2022 Y IMPULSO A PROYECTOS PRODUCTIVOS 2022		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.7.2.3 PROGRAMA JALISCO CRECE COMERCIO INTERNO 2022			3 CARPETA PAG. 1-364	PROYECTO, COTIZACIONES DE PROVEEDORES, DOCUMENTACION DE FUNCIONARIOS Y DE AYUNTAMIENTO, SOLICITUD PARA PARTICIPACION, ACTA DE CABILDO DE APROVACION, APROVACION POR PARTE DEL PROGRAMA, FACTURA DE APOYO RECIBIDO CON CON SU VALIDACION, CEDULA DE PROYECTO, SOLICITUD DE DOCUMENTACION PARA CONVENIO, CONVENIO, FACTURAS POR PAGO A PROVEEDORES CON VALIDACION, CONTRATOS DE COMPRA-VENTA, LISTADODE MOTOS, FACTURAS DE PAGO DE MOTOS, SOLICITUD DE PROROGAS, SOLICITUD DE MODIFICACION DE COTIZACION, LOGISTICA PARA ENTREGA DE EQUIPOS, INVITACION A FUNCIONARIOS, ENTREGABLES TECNICOS, LISTA DE BENEFICIARIOS DE EQUIPOS, INE Y RECIBO DE ENTREGA, INFORME FINAL,	
	21.7.2.4 PROGRAMA IMPULSO A PROYECTOS PRODUCTIVOS 2022			1 CARPETA PAG. 01-16	ANEXO 1 SOLICITUD DE APOYO, RECIBO CON NUMERO DE FOLIO, DOCUMENTOS PERSONALES DE LOS SOLICITANTES.	
	21.7.2.5 PROGRAMA APOYO DE MESAS DE MADERA PARA EXHIBICION DE PRODUCTOS ARTESANALES 2022			1 CARPETA PAG. 01-20	RECIBOS DE PAGO DE 20 BENEFICIARIOS	
21	21.8 PROGRAMA DE APOYOS EN ESPECIE, ECONOMICO Y FINANCIERO 2023 ( FISICO Y DIGITAL )		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

A. Alejandro Madrid J  
*[Handwritten signature]*

Diana Raou Morales C  
*[Handwritten signature]*

	21.8.1 EXPEDIENTES CON APOYOS EN ESPECIE APROVADOS AÑO 2023		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.8.1.2 EXPEDIENTE EXPO GANADERA ETZATLÁN 2023			1 CARPETA PAG. 1-11	LISTA DE EXPOSITORES, PLANO DISTRIBUCION DE ESPACIOS Y RECIBOS DE PAGO EXPO GANADERA ETZATLÁN 2023.	
	21.8.1.5 EXPO FIESTAS DE OCTUBRE ETZATLÁN 2023			1 CARPETA PAG. 12-17	REUNION DE ARTESANOS PARTICIPACION FIESTAS DE OCTUBRE 2023, LISTA DE ASISTENCIA A LA REUNION, PLANO DE DISTRIBUCION DE ESPACIOS Y LISTA DE PARTICIPANTES	
	21.8.2 EXPEDIENTES CON APOYOS ECONOMICOS APROVADOS AÑO 2023		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.8.2.3 PROGRAMA IMPULSO A PROYECTOS PRODUCTIVOS 2023			1 CARPETA PAG. 01-07	LISTA DE BENEFICIARIOS APROVADOS EN EL PROGRAMA, Y COPIAS DE DOCUMENTOS INE, CURP, COMPROBANTE DE DOMICILIO Y CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	
21	21.9 PROGRAMA DE APOYOS EN ESPECIE, ECONOMICO Y FINANCIERO 2024 ( FÍSICO Y DIGITAL )		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.9.1 EXPEDIENTES CON APOYOS APROVADOS EN ESPECIE AÑO 2024		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.9.1.2 EXPO GANADERA ETZATLÁN 2024			1 CARPETA PAG. 1-15	INVITACION POR PARTE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, SOLICITUD DE PERMISO PARA VENTA DE ALIMENTOS EN APOYO A LAS GUADALUPANAS, PADRON DE EXPOSITORES, PLANO DISTRIBUCION DE ESPACIOS Y RECIBOS DE PAGO DERECHO DE PISO DE LA EXPO GANADERA ETZATLÁN 2024.	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 N. Alejandra Madrid J  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Diana Raou Montes C.

21	21.10 GENERACION DE EMPLEO (FISICO Y DIGITAL )		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.10.1 PROGRAMA EMPLEO TEMPORAL 2023		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.10.1.1 EXPEDIENTES CON SOLICITUD, PROYECTO Y CONVENIO DEL PROGRAMA EMPLEO TEMPORAL 2023			1 CARPETA PAG. 01 - 28	CONTRALORIA SOCIAL, CONVOCATORIA POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO, CONVENIO, FORMATOS DEL PROGRAMA, LISTA DE BENEFICIARIOS, PROGRAMA EMPLEO TEMPORAL, PADRON DE BENEFICIARIOS PET 2023, PROYECTOS PET 2023	
	21.10.1.6 EXPEDIENTE CON ANEXOS, LISTAS DE ASISTENCIA, OFICIOS			1 CARPETA PAG. 29 - 50	CONTRALORIA SOCIAL OFICIOS, CONVOCATORIA POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO, ANEXOS, 1,2,3,4,5 Y 6, LISTAS DE PAGO, OFICIOS	
	21.10.1.7 EXPEDIENTE CON LISTAS DE PAGO, OFICIOS, ACUSES DE RECIBIDO DE INFORMES Y CAMBIO DE BRIGADISTAS			1 CARPETA PAG. 51 - 86	CONTRALORIA SOCIAL, LISTAS DE PAGO, OFICIOS, ACUSES DE RECIBIDO DE INFORMES Y CAMBIO DE BRIGADISTAS	
	21.10.1.8 EXPEDIENTE CON INFORMES DE LOS PERIODOS			1 CARPETA PAG. 87 - 163	CONTRALORIA SOCIAL, FOTOGRAFIAS PET, INFORME DE ACTIVIDADES CON LOS 3 PERIODOS JULIO-AGOSTO, SEPTIEMBRE Y OCTUBRE	
21	21.11 ARTESANOS DE ETZATLÁN ADMON 2021-2024 ( FISICO Y DIGITAL )		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.11.1 COMITÉ DE ARTESANOS DEL MUNICIPIO DE ETZATLÁN		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.11.1.1 PADRON DE ARTESANOS DE ETZATLÁN			1 CARPETA PAG. 1-6	PADRON DE ARTESANOS DE ETZATLÁN	

*[Handwritten signature]*

A. Alejandra Madrid J

*[Handwritten signature]*

Diana Rosalberto C.

	21.11.1.2 LISTA DE ARTESANOS QUE SE ENTREGO CREDENCIAL			1 CARPETA PAG. 7-8	LISTA DE ARTESANOS QUE SE ENTREGO CREDENCIAL
	21.11.1.3 LISTA DE ASISTENCIA DIA INTERNACIONAL DEL ARTESANO 2024			1 CARPETA PAG. 9-13	LISTA DE ASISTENCIA DIA INTERNACIONAL DEL ARTESANO 2024
	21.11.1.4. REUNION DE ARTESANOS DEL MUNICIPIO			1 CARPETA PAG. 14-17	REUNION DE ARTESANOS DE MUNICIPIO
	21.11.1.5 CONVOCATORIA Y ACTA DE CONSEJO DE ARTESANOS DEL MUNICIPIO.			1 CARPETA PAG. 18-27	CONVOCATORIA Y ACTA DE CONSEJO DE ARTESANOS DEL MUNICIPIO.
21	21.12 PADRON DE ACTIVIDADES ECONOMICAS ( DIGITAL )		CPU SAMSUNG		
21	21.13 CAPACITACIONES Y ASCESORIAS ( FISICO Y DIGITAL )		CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA		
	21.13.1 CURSOS DE CAPACITACION DIFERENTES INSTITUCIONES		ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA		
	21.13.1.1 CURSO DE DISEÑO INNOVACION Y PATRONAJE PARA ARTESANOS 2022			1 CARPETA PAG. 1-19	INVITACION A PARTICIPAR EN EL CURSO, OFICIOS DE INVITACION A INAGURACION, REGISTRO DE PARTICIPANTES, LISTAS DE ASISTENCIA.
	21.13.1.2 CAPACITACION SERVIDORES PUBLICOS 2022			1 CARPETA PAG. 20-25	PROPUESTA PARA EL AYUNTAMIENTO, REGISTRO DE PARTICIPANTES, LISTA CON HORARIO DE CAPACITACION
	21.13.1.3 CURSO MUJER EMPRENDIENDO 2022			1 CARPETA PAG. 26-30	CEDULA DE NOTIFICACION, LISTA DE PARTICIPANTES, LISTA DE MUJERES REGISTRADAS
	21.13.1.4 CAPACITACION POLITICAS PUBLICAS PARA LA PREVENCIÓN 2023			1 CARPETA PAG. 31-33	LISTA DE REGISTRO DE PARTICIPANTES
	21.13.1.5 CURSO CODIGO DE BARRAS Y CATALOGO ELECTRONICO 2023			1 CARPETA PAG. 34-35	LISTA DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES

D. Alejandro Madrid J

Diana Rocio Morales C

	21.13.1.6 GUIA PARA REGISTRO DE MARCA			1 CARPETA PAG. 36-39	GUIA PARA REGISTRO DE MARCA ANTE EL IMPI
	21.13.1.7 CAPACITACION POLITICAS PUBLICAS PARA LA PREVENCIÓN 2023			1 CARPETA PAG. 40-41	ORDEN DEL DÍA CON EL CONTENIDO DE LA CAPACITACION
21	21.14 EXPEDIENTES VARIOS (FISICO Y DIGITAL)	CPU SAMSUNG Y ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.14.1 EXPEDIENTES NO APROVADOS DE EMPRESARIOS QUE SOLICITARON APOYO 2022	ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA			
	21.14.1.1 PROYECTO DEL PROGRAMA EMPLEO TEMPORAL 2022 NO APROVADO		1 CARPETA PAG. 01-20		A NOMBRE DEL MUNICIPIO DE ETZATLAN, Y CONTIENE: SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA, DESIGNACION DE ENLACE MPAL, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL, COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL, REGLAMENTO INTERNO DE GOBIERNO, PROYECTO DE ACTIVIDADES A REALIZAR

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Diana Rosa Montes C.

A. Alejandro Madrid J

	<p>21.14.1.2 PROYECTOS NO APROVADOS DE LOS PROGRAMAS DESARROLLO EMPRESARIAL ARTESANAL, COMERCIO INTERNO E INDUSTRIA, EXPEDIENTES A NOMBRE DE: MARIA DEL CARMEN FIGUEROA CARBAJAL, FABIOLA SEDANO TRINIDAD, ANA MARIA GONZALEZ VILLA, PATRICIA ENRIQUEZ GARCIA, RAMIRO PEÑA VILLA, DULCE RAHAB NAVARRETE GONZALEZ, CARLOS MARTIN CORTEZ PAÑOMERA, BLANCA JUAREZ LOPEZ, FELIPE DE JESUS GONZALEZ BERNAL, MARIA LETICIA PEREZ GOMEZ, ANGEL GABRIEL LIRA GUERRERO, FRANCISCO RAFAEL FREGOSO ZAÑIGA, JOSE LUIS GONZALEZ FLORES</p>		<p>6 CARPETAS PAG. 21-216</p>	<p>CON DOCUMENTOS PERSONALES INE, CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, CARTA COMPROMISO DE ADHESION, FORMATO 32-D, COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL, CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, COTIZACION, CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL, CURP, ESTADO DE CUENTA BANCARIO 2022 Y LOS DE INDUSTRIA DIAGRAMA DE PRODUCCION, TABLA INFORMATIVA DE TIEMPO DE PRODUCCION, CONSTANCIA CURSO PRO INTEGRIDAD</p>
	<p>21.14.2 EXPEDIENTES INCOMPLETOS DE EMPRESARIOS QUE SOLICITARON APOYO</p>	<p>ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA</p>	<p>8 CARPETAS</p>	
	<p>21.14.2.1 A NOMBRE DE : RUBEN RUIZ SANTIAGO, CLAUDIA ANTONIA CABRALES CANDELARIO, LOURDES GARCIA JOYA, BERTHA ALICIA FLORES LOPEZ, OCTAVIO AGUAYO GODINA, SONIA SANTIAGO MENDOZA, BRAYAM RAMIRO JUAREZ GODINA, MAYRA LIZETH GOMEZ GRACIA</p>		<p>8 CARPETAS PAG. 01-67</p>	<p>CARPETAS CON DOCUMENTOS PERSONALES INE, FORMATO 32-D, COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL, CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL, CURP</p>
	<p>21.14.3 PROGRAMA DE DESARROLLO ENERGETICO MUNICIPAL 2022 Y MEJORA REGULATORIA PARA EL MUNICIPIO 2023</p>	<p>ARCHIVERO CHICO COLOR GRIS CAJON 1 EN COLOR MADERA</p>		

Diana Rocio Montes C.

A. Alejandro Madrid J

	21.14.3.1 PROGRAMA DE DESARROLLO ENERGETICO MUNICIPAL 2022		1 CARPETA PAG. 01-35	SOLICITUD DE INFORMACION AL PROGRAMA DE DESARROLLO ENERGETICO MUNICIPAL, MINUTA DE TRABAJO POR CFE, ENCUESTA, LISTA DE LUMINARIAS CON UBICACION, CENSO DE ALUMBRADO PUBLICO, CONVENIO FIRMADOS.
	21.14.3.2 MEJORA REGULATORIA PARA EL MUNICIPIO 2023		1 CARPETA PAG. 36-41	INVITACION AL FORO NACIONAL INTEGRIDAD Y MEJORA REGULATORIA, SOLICITUD DE LAS MEJORAS REGULATORIAS DEL MUNICIPIO, FORMATO AGENDA REGULATORIA 2023
	21.14.3.3 CONSTANCIAS PARA TRAMITE DE PLACAS 2022		1 CARPETA PAG. 42-51	CONSTANCIAS PARA TRAMITE DE PLACAS PARA MOTOCICLETA
21	21.15 TRANSPARENCIA (DIGITAL)		CPU SAMSUNG	



*Diana Rocio Montes*  
 DIANA ROCIO MONTES  
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN  
 ENTREGA



*Lic. Everardo Medina Flores*  
 LIC. EVERARDO MEDINA FLORES  
 REPRESENTANTE DEL ORGANISMO DE CONTROL  
 INTERNO DEL AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN

*Norma Isabel Rubio Blanco*  
 Norma Isabel Rubio Blanco  
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

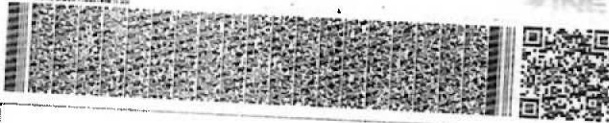
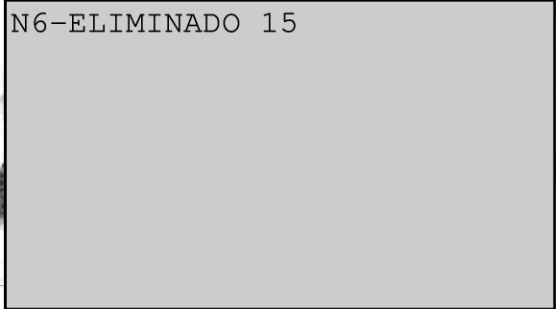
*Alejandro Madrid J*

Alejandro Madrid J



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
CREDENCIAL PARA VOTAR

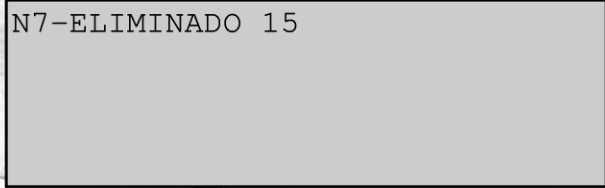
N6-ELIMINADO 15



Diana Rocío Martínez C.

*[Signature]*

N7-ELIMINADO 15



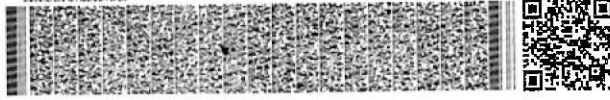


MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE  
MARRIO

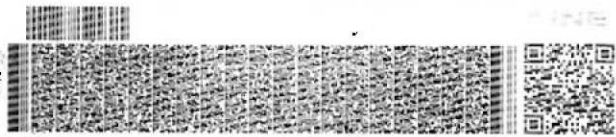
FECHA DE NACIMIENTO  
04/06/1983

N8-ELIMINADO 15



N9-ELIMINADO 15

NOMBRE: [REDACTED] FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]  
N10-ELIMINADO 15



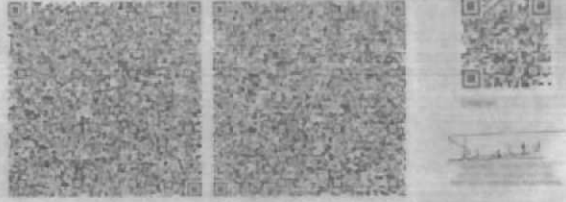
N11-ELIMINADO 15

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
CREDENCIAL PARA VOTAR

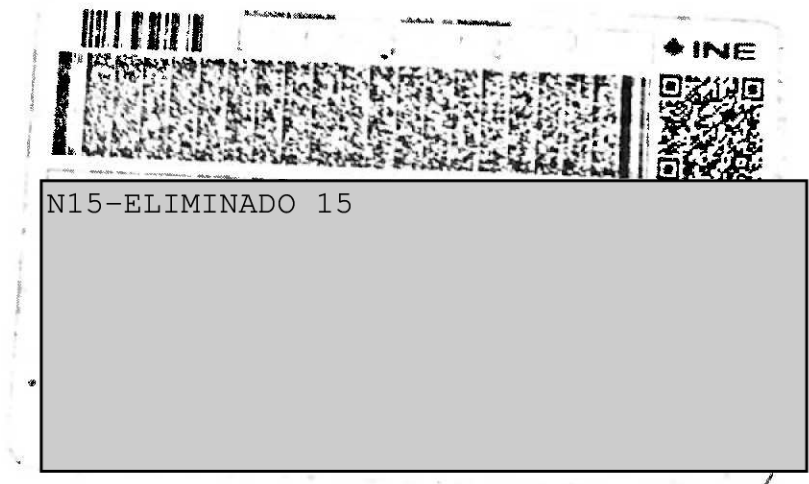
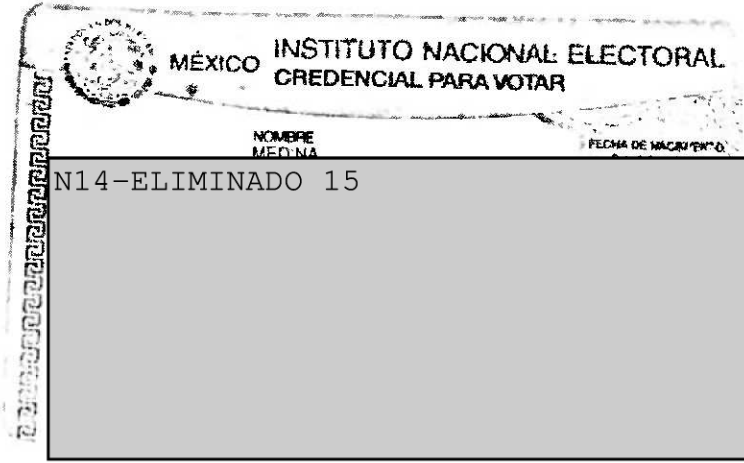
N12-ELIMINADO 15



INE



N13-ELIMINADO 15



LIC. EVERARDO MEDINA FLORES  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL DEL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ETZATLÁN, JALISCO.

**P R E S E N T E .-**

Reciba usted el más cordial de los saludos, deseando como siempre lo mejor para el desempeño de su gestión y dando respuesta al oficio solicitud No. OIC-\_\_\_\_-2024, referente a solicitud del, REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE así como el INVENTARIO ACTUALIZADO DEL AREA.

Me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa y a la vez permítame informarle que le entrego la documentación requerida.

Se anexa el Documento que se describe a continuación y traspaso de equipo de impresión a la Hacienda Pública Municipal.

- REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024
- INVENTARIO ACTUALIZADO DEL AREA DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024

CANTIDAD	CONCEPTO	NUMERO DE INVENTARIO	ESTADO ACTUAL	ALTA O BAJA	UBICACION
1	IMPRESORA HP LASER JET P1005 MODELO VND3K29089	ETZ2402003	BUENA	BAJA	TRASPASO A LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL

Sin más el momento me despido de usted y agradezco de antemano su atención, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

ETZATLÁN, JALISCO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024



*Diana Rocio Montes Colima*  
L.A. DIANA ROCIO MONTES COLIMA  
DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO

OFICIO NO.DE-022-2024  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. EVERARDO MEDINA FLORES  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL DEL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ETZATLÁN, JALISCO.

P R E S E N T E .-

Reciba usted el más cordial de los saludos, deseando como siempre lo mejor para el desempeño de su gestión y notificando la **Entrega del sello oficial** de la Dirección de Desarrollo Económico dicho sello contiene la leyenda (**DESARROLLO ECONÓMICO 2021- 2024 ETZATLÁN**), Entrega que se hace al contralor interno Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Etzatlán, Jalisco.

Sin más el momento me despido de usted y agradezco de antemano su atención, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE  
ETZATLÁN, JALISCO A 30 SEPTIEMBRE DE 2024



*Diana Rocio Montes Colima*  
L.A. DIANA ROCIO MONTES COLIMA  
DIRECTORA DE PROMOCION ECONOMICA



## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 2.- ELIMINADO la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 3.- ELIMINADO la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 4.- ELIMINADO la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 5.- ELIMINADO la Clave de elector, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 6.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 7.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 8.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 9.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 10.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 11.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 12.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 13.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 14.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con

## FUNDAMENTO LEGAL

los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

15.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGMCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios."