



Con fundamento en lo previsto por los artículos 1, 2, 5, 6, fracción I, 9, 16, 20, 21, 22 y 25, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, 61, fracción XXII, de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, en relación con los numerales 5, fracción II, inciso b) y 22, fracción III, de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás disposiciones legales y reglamentarias relativas, se levanta la presente: -----

----- **ACTA DE ENTREGA- RECEPCIÓN** -----

En la ciudad de Etzatlán Jalisco, siendo las 9:30 nueve horas con 30 minutos, del día 01 de Enero del año 2025 dos mil veinticinco, estando debidamente constituidos en las instalaciones del H. Ayuntamiento de Etzatlán, en la calle Escobedo con el numero 320 colonia Centro C.P. 46500 de Etzatlán, Jalisco, específicamente en el área que ocupa la oficina de Desarrollo Social e Inclusión, a efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción de los recursos materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y/o demás documentación e información a cargo del servidor público y la que a juicio de él deba ser incluida, así como del cargo. C. Sayda Illan Lara, ocurre a hacer entrega formal de la Dirección de Inclusión a Isabel Guadalupe León López, Director de Inclusión; para tal efecto, el servidor público que entrega se identifica con datos de identificación oficial vigente INE con clave de elector N1-ELIMINADO 15 cual cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portador; mientras que el servidor público que recibe, lo hace con datos identificación vigente INE con clave de elector N2-ELIMINADO 15 misma que cuenta con una fotografía cuyos rasgos fisonómicos concuerdan fielmente con los de su portador, documentos que se glosan en copia a la presente acta a efecto de que formen parte integral de la misma. Para los efectos de la presente acta, se entenderá que la persona que entrega es C. Sayda Illan Lara Y Isabel Guadalupe León López es la persona que recibe.----- Acto seguido, se hace constar la presencia de C. Octavio Aguayo Godina, como

Isabel Guadalupe Leon Lopez

Rogival Hdez



representante del órgano de control interno quien se identifica con credencial para votar, con clave de elector **N3-ELIMINADO 15** expedida por el Instituto Nacional Electoral; comisionado para intervenir en el presente acto de conformidad con el artículo 16, fracción III de la Ley de Entrega- Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios.-

--- Acto seguido y conforme a lo señalado en el artículo 16, fracción IV, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, el servidor público C. Sayda Illan Lara, designa como testigo de asistencia a Marcela Guadalupe Ulloa Martínez quien se identifica con Datos de identificación oficial vigente INE **N4-ELIMINADO 15** misma que cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portadora y que se ordena glosar en copia a la presente acta como parte integral, asimismo, Isabel Guadalupe León López persona que recibe, designa como testigo de asistencia a Roguel Chávez Hernández , quien se identifica con datos de identificación oficial vigente INE **N5-ELIMINADO 15** que cuenta con una fotografía cuyos rasgos físicos concuerdan fielmente con los de su portador, misma que se glosa en copia como parte integral de la presente acta.-

--- Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta entrega-recepción, se procede a entregar el despacho a cargo, lo que incluye los recursos humanos, bienes y recursos materiales bajo su resguardo, total de asuntos pendientes y demás documentación e información física y/o digital que generó y/o tuvo a disposición, mismos que se describen en anexos a la presente acta, los cuales conforman un total de 7 fojas y un respaldo electrónico bajo resguardo de la dirección de Desarrollo Social. - - -----

Isabel Guadalupe León López

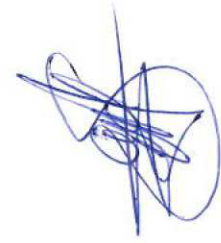
Roguel Chávez

FORMULARIO ARCHIVOS		CONCEPTOS	
1	ARCH-1	NO APLICA	Relación de expedientes de información fiscal financiera
2	ARCH -2	SI APLICA	Relación de expedientes y archivos propios.
3	ARCH-3	SI APLICA	Archivo de concentración
4	ARCH-4	SI APLICA	Archivo electrónico
ASUNTOS PENDIENTES			
5	PEN 1	NO APLICA	Relación de asuntos pendientes.
6	PEN2	NO APLICA	Relación de bases de datos
INFORMACIÓN FINANCIERA			
7	EFIN 1	NO APLICA	Estado de situación financiera mensual.
8	EFIN 1 A	NO APLICA	Balance general anual.
9	EFIN 2	NO APLICA	Estado de actividades.
10	EFIN 3	NO APLICA	Estado de flujos de efectivo.
11	EFIN 3(2)	NO APLICA	Estado de variaciones.
12	EFIN 6	NO APLICA	Estados financieros, información financiera.
13	EFIN 7	NO APLICA	Auxiliar de cuentas.
CUENTAS POR COBRAR			
14	CXC 2	NO APLICA	Relación de deudores diversos.
15	CXC 3	NO APLICA	Relación de gastos por comprobar y adeudos
16	CXC 4	NO APLICA	Relación de fianzas vigentes a favor del ITEI como garantía.
17	CXP 7	NO APLICA	Relación de contratos de arrendamiento.
18	CXC 8	NO APLICA	Relación de seguros vigentes a favor del ITEI.
19	CXC 9	NO APLICA	Relación de contratos de mantenimiento preventivo.
CUENTAS POR PAGAR (Pasivos) Deuda Pública			
20	CXP-3	NO APLICA	Relación de acreedores diversos
21	CXP 4	NO APLICA	Relación de obligaciones fiscales (impuestos por pagar).
22	CXP 5	NO APLICA	Relación de seguros vigentes contratados por el ITEI.
INVENTARIOS DE INFORMÁTICA			
23	INF 1	NO APLICA	Sistemas de información computarizada en desarrollo.
24	INF 2	NO APLICA	Inventario de medios de respaldos de información y de sistemas de cómputo.
25	INF 3	NO APLICA	Soporte legal y respaldos de paquetes comerciales de sistemas de cómputo.
26	INF 4	NO APLICA	Inventario de CD, DVD o cintas con información.
27	INF 5	NO APLICA	Informe de la situación que guardan los sistemas de producción, contenido y fechas de actualización.
28	INF 6	NO APLICA	Relación de los manuales de sistemas de cómputo en operación.

Isabel Fucudalype leon Lopez



Reguel Hdz.

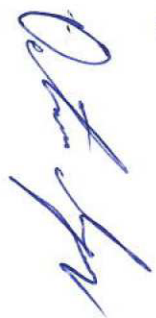



INVENTARIOS			
29	INV 2	NO APLICA	Requisiciones en trámite
30	INV 4	NO APLICA	Inventario de bienes de consumo y existencias en el almacén.
31	INV 5	NO APLICA	Relación de equipo en reparación o fuera de uso.
32	INV 7	NO APLICA	Relación de equipo de transporte.
33	INV 9	NO APLICA	Relación de equipo de computo
34	INV 10	SI APLICA	Relación de equipo de oficina
35	INV 11	NO APLICA	Inventario de material bibliográfico e informativo y obras de arte.
36	INV 12	NO APLICA	Relación de equipos en comodato o préstamo.
37	INV 13	NO APLICA	Líneas telefónicas, extensiones y red.
38	INV-18	NO APLICA	Reporte de vales activos de combustible por ente
CONCURSO			
39	OP-2	NO APLICA	Relación de documentos sobre concursos para la adjudicación bienes y servicios
40	OP-3	NO APLICA	Relación de contratos de servicios con obligaciones vigentes
41	OP-4	NO APLICA	Contratos de servicios técnicos y profesionales
42	OP-6	NO APLICA	Catálogo de proveedores
RECURSOS FINANCIEROS			
Caja			
43	RF 1	NO APLICA	Relación de Fondos Revolventes.
44	RF 5	NO APLICA	Arqueo al Fondo Revolventes.
45	RF-7	NO APLICA	Cuentas de cheques
BANCOS			
46	RF 7 A	NO APLICA	Cuentas de cheques con banca electrónica.
47	RF 8	NO APLICA	Conciliaciones bancarias.
48	RF 9	NO APLICA	Conciliaciones bancarias individuales.
49	RF 10	NO APLICA	Chequeras en uso y/o canceladas.
50	RF 11	NO APLICA	Cheques pendientes por entregar
51	RF 12(A)	NO APLICA	Flujo de efectivo semestral.
RECURSOS HUMANOS			
52	RH 1	NO APLICA	Organigrama de la Dependencia.
53	RH 2	NO APLICA	Relación de la plantilla del personal.
54	RH 4	NO APLICA	Relación del personal comisionado/licencia/incapacidad.
55	RH 5	NO APLICA	Relación de manuales de sistemas y control interno.
56	RH 7	NO APLICA	Relación de expedientes del personal.
57	RH 8	NO APLICA	Movimientos de personal en trámite.
58	RH 11	NO APLICA	Relación de remuneraciones pendiente de pago.
SITUACIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTAL (EXTRA)			
59	PYP-1	NO APLICA	Programa de adquisiciones pendientes
60	PYP-2	NO APLICA	Estado del presupuesto de egresos ejercido
61	PYP-7	NO APLICA	Avance de la situación presupuestal por ente, programa y

Arbol Escudalope Leon Lopez



Magali Har...






62	PYP-11	NO APLICA	proyecto Programas que integran el presupuesto del ejercicio 2024.
----	--------	-----------	---

----- Se hace constar que los formatos de los formularios y anexos antes referidos, en que se indica "NO APLICA", no se incorporan a la presente Acta.-----

- - - -C. Sayda Illan Lara Directora de Desarrollo Social e Inclusión servidor público que entrega el cargo de Inclusión, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna toda la información y documentación respecto de los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada en el ejercicio de sus funciones, así como haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta entrega-recepción; por lo que, se le hace saber, que el presente acto de entrega-recepción no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo.-

----- La C. Isabel Guadalupe León López, quien recibe el cargo del servidor público que entrega, esto es, los recursos materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y/o demás documentación e información a cargo del servidor público que entrega y la que a juicio de él deba ser incluida, se hace saber de que cuenta con treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega, para la verificación y validación física del contenido del acta de entrega-recepción y sus anexos, para que, en caso de no estar conforme con lo entregado, realice las observaciones o aclaraciones que considere pertinentes al servidor público que entrega y haga constar tal circunstancia como Órgano de Control Interno, ello de conformidad con lo dispuesto por los artículos 27 y 28, de la

Isabel Guadalupe Leon Lopez

Reginal Hdz.



Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, a efecto de que se proceda en términos de la misma legislación.- -

----- Para constancia de lo anterior se elabora la presente acta, firmada y ratificada, junto con los anexos respectivos, por los que en ella intervinieron, distribuyéndose un ejemplar para cada una de las partes, una más para la Dirección Jurídica que funge como Órgano de Control Interno, y otra para la Dirección de Administración ambas del Ayuntamiento de Etzatlán. -----

CIERRE DEL ACTA

Por lo que no habiendo nada más que hacer constar en la presente acta administrativa de entrega-recepción, se da por concluida la misma, previa lectura que se le dio, a las 10:30 diez horas con treinta minutos del día en que se actúa, constancia y de conformidad, en todas sus fojas y anexos, al margen y al calce, los que en ella intervinieron, para los efectos legales a que haya lugar. -----

ENTREGA

C. Sayda Hlan Lara

Dir. De Desarrollo Social e Inclusión

RECIBE

C. Isabel Guadalupe León López

Dir. De Inclusión

Regon H. z.



**TESTIGO DE ASISTENCIA POR QUIEN
ENTREGA**

**TESTIGOS DE ASISTENCIA POR QUIEN
RECIBE**

C. Marcela Guadalupe Ulloa Martínez

C. Roguel Chávez Hernández

**LIC. OCTAVIO AGUAYO GODINA
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL**

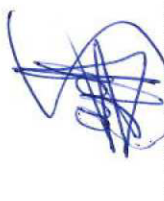
La presente foja de firmas, forma parte integral del Acta de Entrega-Recepción de fecha 01 de enero del 2025, mediante la cual Sayda Illan Lara, entrega la Dirección de Inclusión, a Isabel Guadalupe Leon López, Director de Inclusión, área del Ayuntamiento de Etzatlán, misma que se conforma de 7 fojas y 04 como anexos. -----

ARCH - 2 RELACION DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS

MUNICIPIO: ETZATLAN
 DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO
 SUB-ÁREA: DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
 01 DE ENERO DE 2025

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	UBICACIÓN		CANTIDAD	CONTENIDO
		No. DE ARCHIVERO	LUGAR		
6	INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 1	DESARROLLO SOCIAL	1 LEFOR 0 AL 172	OFICIOS RECIBIDOS Y GENERADOS Y COPIAS DE IFES DE PERSONAS QUE TIENE APARATOS FUNCIONALES PRESTADOS Y CONSTANCIAS DE REUNIONES


 C. SAYDA ILLAN LARA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA


 C. OCTAVIO AGUAYO GODINA

TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL


 Isabel Guadalupe Leon Lopez

C. ISABEL GUADALUPE LEON LOPEZ
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE



Rogelio Hdez.

INV - 10 RELACION DE EQUIPO DE OFICINA

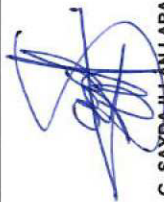
ENTE: H. AYUNTAMIENTO DE ETZATLAN JALISCO

UNIDAD RESPONSABLE: : ORGANO INTERNO DE CONTROL

ÁREA: DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION

FECHA DE CORTE DE INFORMAC
01 DE ENERO DE :

No.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN MUEBLE	NÚMERO DE INVENTARIO	ESTADO ACTUAL	UBICACIÓN	RESGUARDO		UBICACIÓN FÍSICA	RESPONSABLE
					OFICIAL	CONSIGNADO A		
1	ESCRITORIO COLOR MADERA CON NEGRO,	ETZ0701015	MALO	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
2	PARES DE MULETAS COLOR METAL	N/T	REGULAR	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
2	BASTONES CANADIENSES COLOR NEGRO CON ESTAMPADO	N/T	REGULAR	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
1	BASTON DE INVIDENTE PARA NIÑO	N/T	REGULAR	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
1	CAMA HOSPITALARIA	N/T	REGULAR	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
1	SILLA DE RUEDAS SIN POSAPIES	N/T	REGULAR	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
1	COMODO CVOLOS AZUL	N/T	NUEVO	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA
1	ENGRAPADORA	N/T	BUENO	D.S.e.I.	SAYDA	SAYDA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	SAYDA ILLAN LARA



C. SAYDA ILLAN LARA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA



C. OCTAVIO AGUAYO GODINA
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL



C. ISABEL GUADALUPE LEON LOPEZ
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RCIBE



Regue / Hdrz.

ARCH -3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

MUNICIPIO: ETZATLAN
DEPENDENCIA: H AYUNTAMIENTO
SUB-ÁREA: DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
01 DE ENERO DE 2025

EXPEDIENTE O NOMBRE DE LA CARPETA	UBICACIÓN		CAJA	CANTIDAD	CONTENIDO
	LUGAR	No. DE ARCHIVERO			
INCLUSION SOLICITUD DFE TRANSPARENCIA Y CONTROLARIA INTERNA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 3	1 LEFOR	SIN FOLIOS	SOLICITUDES DE INFORMACION Y CONTESTACION DE LOS MISMOS Y RPORTES DE ACTIVIDADES A CONTRALORIA INTERNA
DOCUMENTOS VARIOS	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 3	1 LEFOR	SIN FOLIOS	GACETA MUNICIPAL 1 2018-2021,FORMATOS DE PERMISO PARA UN PASEO ACTIVIDADES REPORTADAS PARA PUBLICACION,LISTADO DE ESCUELAS Y LISTADOS DEPERSONAS QUE LABORAN CON DISCAPACIDAD
PROGRAMAS Y PROYECTOS	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 3	1 LEFOR	SIN FOLIOS	MINUTAS DE REUNION DE TRABAJO,LISTAS DE ASISTENCIA, ACTA DE INTEGRACION DEL COMITÉ DE PROMOTORES POR LA INCLUSION, PROG. JALISCO SIN HAMBRE. CURSO DE BRAILE,AQPOYO A GRUPOS VULNERABLES, APOYO A TRAVES DE JUNI&FRIENDSUNA TERAPIA DE CUIDADORES, JALISCO INCLUYENTE
OFICIOS RECIBIDOS	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 3	1 LEFOR	SIN FOLIOS	OFICIOS QUE LLEGARON A LA DIRECCION DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS INTEERNAMENTE COMO EXTERNAS
OFICIOS GENERADOS	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	ARCHIVERO DE MADERA DIVISION 3	1 LEFOR	SIN FOLIOS	OFICIOS POR LA DIRECCION PARA SOLICITAR, INFORMAR ETC., A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS INTERNAS COMO EXTERNAS

Isabel Fructalope lean Lopez

No gel Hd.

ARCH - 4 ARCHIVO ELECTRONICO

MUNICIPIO:	ETZATLAN
DEPENDENCIA:	H AYUNTAMIENTO
SUB-AREA:	INCLUSION

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
01 DE ENERO E 2025

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	EQUIPO QUE LA CONTIENE	UBICACIÓN	CANTIDAD DE CARPETAS CONTENIDAS	DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO
10	INCLUSION 2024	GHIA	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSION	3 ARCHIVO	INCLUSION UNA PARTE DEL SENSO AL MUNIPIO DEPERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y LISTA DE BNEFICIARIOS POR EL PROGRAMA JALISCO INCLUYENTE. PERSONAS QUE TIENES PRESTADOS



C.SAYDA ILLAN LARA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA



C. OCTAVIO AGUAYO GODINA
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL

Isabel Feodalupe leon lopez

C. ISABEL GUADALUPE LEON LOPEZ
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE



Nogral Hdez.

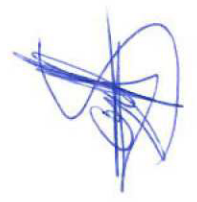
N6-ELIMINADO 15

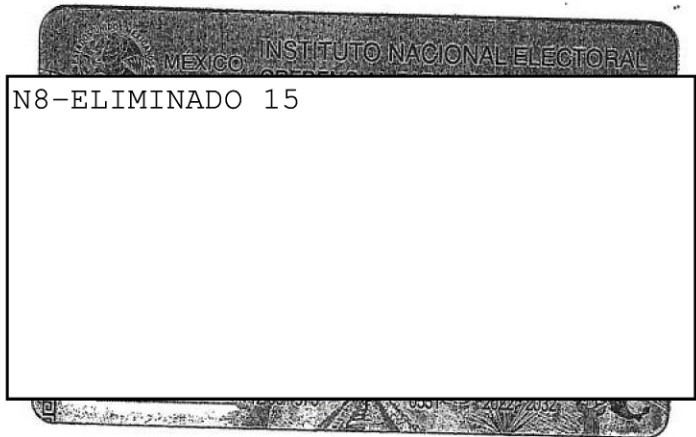
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
N7-ELIMINADO 15

Isabel Huadalupe Leon Lopez

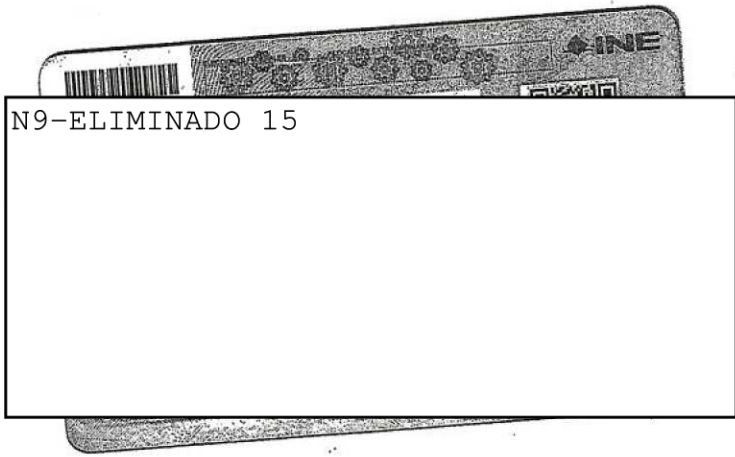


Rogel Hdez.





[Handwritten signature]



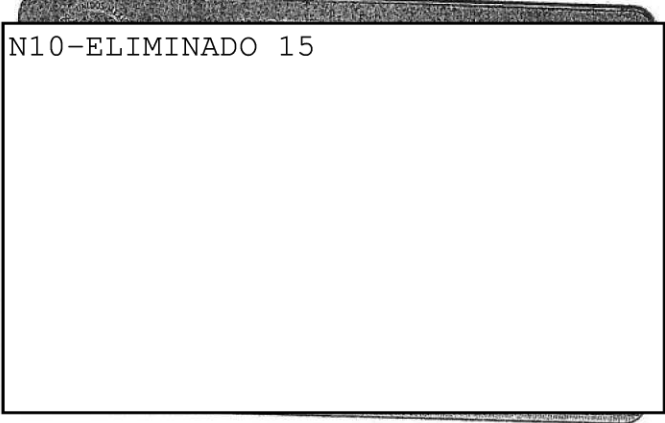
Regal Hdez

[Handwritten signature]

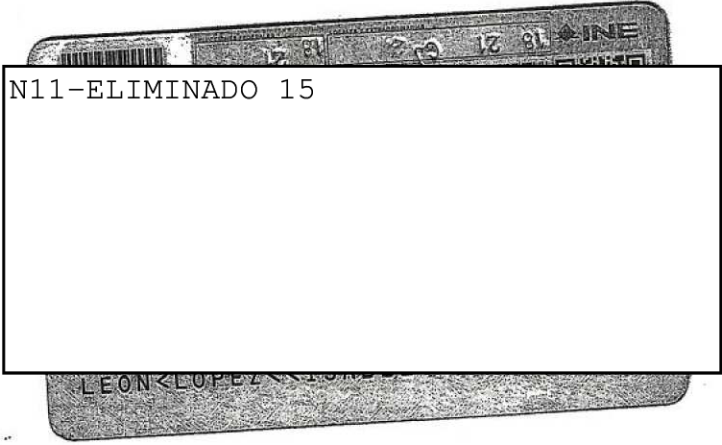
[Handwritten signature]

+sabel Escobedo lupo

N10-ELIMINADO 15



N11-ELIMINADO 15

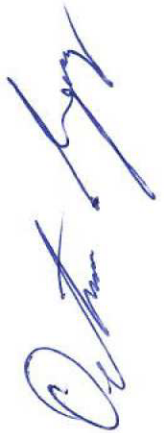


Isabel Escudalope Leon Lopez

Progral Hdez

N12-ELIMINADO 15

N13-ELIMINADO 15



Rogul Hto.



Isabel Eudalups leon Lopez

N14-ELIMINADO 15

N15-ELIMINADO 15

Isabel Fructulope Leon Lopez



Rogel Haber



FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 2.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 3.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 4.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 5.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 6.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 7.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 8.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 9.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 10.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 11.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 12.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 13.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP
- 14.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con

FUNDAMENTO LEGAL

los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

15.- ELIMINADO el Código de Identificación de credencial de elector (CIC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM; 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM; y Trigésimo Octavo fracción I numeral 1 de los LGMCDIEVP

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGMCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios."